

Tribunal Electoral Departamental
PANDO

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINAS, ENCENDEDORES, VELAS Y
CHSIGUETES PARA LAS MESAS ELECTORALES**

REQUISITOS NECESARIOS DEL(LOS) BIEN(ES) Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

I. JUSTIFICACIÓN DE LA COMPRA DEL BIEN O BIEN(ES)

Para la realización de la segunda vuelta en Las Elecciones Subnacionales 2021

II. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL(LOS) BIEN(ES)

A. REQUISITOS DEL(LOS) BIEN(ES)

Ítem	Características técnicas	Cant.	Unidad de medida *	Precio unitario Referencial en Bs.	Precio Total Referencial en Bs.
1	Tintas Epson Características técnicas: Tintas Epson (negro, rojo, amarillo y celeste)	8	Juego	360,00	2.880,00
2	Gatillos plásticos Características técnicas: Gatillos plásticos para atomizadores	600	Unidad	6,00	3.600,00
3	Scotch ancho Características técnicas: Scotch ancho 50 yardas	650	Rollos	5,00	3.250,00
4	Encendedor Características técnicas: Encendedor	300	Unidad	1,00	300,00
5	Velas Características técnicas: Velas	430	Unidad	1,00	430,00
Son : Diez mil cuarenta cuatrocientos sesenta 00/100 Bolivianos					10.460,00

B. CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

1. *Los bienes deben ser de buena calidad.*

III. CONDICIONES DEL(LOS) BIEN(ES)

A. FORMALIZACIÓN

La contratación se formalizara mediante la suscripción de Orden de Compra.

B. LUGAR DE ENTREGA

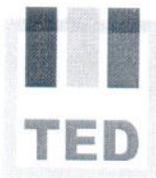
El proveedor hará la entrega a través de una Nota de Remisión, en la Unidad de Almacén y Servicios Generales del Tribunal Electoral Departamental de Pando.

C. PLAZO DE ENTREGA

Hasta 1 día hábil, computable a partir del día siguiente hábil de la suscripción de la ORDEN DE COMPRA.

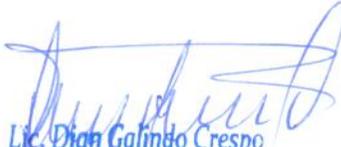
El Responsable de Recepción ingresara el bien a la Unidad de Almacenes y Servicios Generales mediante Nota de Remisión del proveedor, debiendo emitirse el ingreso a almacenes, posteriormente dará su conformidad o disconformidad según corresponda.

IAV



Tribunal Electoral Departamental
PANDO

REQUISITOS NECESARIOS DEL(LOS) BIEN(ES) Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS
D. GARANTIAS
<i>Ninguna</i>
E. INCUMPLIMIENTO
<i>En caso de incumplimiento en el plazo de entrega se Resolverá la Orden de Compra, con las respectivas</i>
F. FORMA DE PAGO
<i>El pago se realizará vía SIGEP, previo informe de Conformidad emitido por el responsable de recepción, formulario de Ingreso emitido por Almacenes y Servicios generales y remisión de la factura emitida por el proveedor.</i>
G. DOCUMENTOS A REQUERIR
<i>Al momento de la emisión de notificación de adjudicación se requerirá los siguientes documentos.</i>
<ul style="list-style-type: none">• <i>Fotocopia de C.I. del propietario</i>• <i>Fotocopia de Registro de beneficiario SIGEP</i>• <i>Fotocopia de certificación electrónica emitido por Impuestos Nacionales</i>• <i>Fotocopia de certificado de FUNDEMPRESA</i>• <i>Fotocopia de Certificado de No Adeudo de AFPs, Futuro y Previsión</i>


Lic. Dian Galindo Crespo
ALMACENES Y SERVICIOS GENERALES
TRIBUNAL ELECTORAL DPTAL. PANDO

Solicitado por:
(Unidad solicitante)

Firma y aclaración
de firma:


Mgr. Mileidy Romero Rodriguez
JEFE DE SECCION
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA-POA

Aprobado por: (Máxima
autoridad de la Unidad
solicitante)

Firma y aclaración de
firma: