

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**  
**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: SERVICIO DE TERCEROS - ADMINISTRATIVO PARA CONTABILIDAD DEL TEDP**  
**ELECCIONES SUBNACIONALES 2021**

**REQUISITOS NECESARIOS DEL(LOS) SERVICIO(S) Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS**

**I. JUSTIFICACIÓN DEL SERVICIO**

Mediante **Resolución TSE-RSP-ADM-N°0334/2020 del 10 de noviembre de 2020**, el Tribunal Supremo Electoral convoca a la **ELECCIÓN DE AUTORIDADES POLÍTICAS DEPARTAMENTALES, REGIONALES Y MUNICIPALES**, y encomienda a los Tribunales Electorales Departamentales de Chuquisaca, La Paz, Cochabamba, Oruro, Potosí, Tarija, Santa Cruz y Pando la administración y ejecución del proceso electoral, en el marco de las normas, resoluciones, reglamentaciones y directivas del Tribunal Supremo Electoral.

Considerando que, en los resultados del Computo Departamental ninguna de las candidaturas ha obtenido los votos válidos suficiente para ser proclamado Gobernador del departamento Pando, por lo que nos obliga a realizar la **Segunda Vuelta** entre las candidaturas mas votadas, conforme lo establece la Ley Departamental 023 y 030 de la Gestión 2014

Servicio requerido en el proceso electoral para brindar apoyo a las actividades de la unidad de contabilidad del tribunal electoral departamental de pando.

**II. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL (LOS) SERVICIO(S)**

**A. REQUISITOS DE LOS BIENES Y SERVICIOS**

| Ítem  | Características técnicas   | Cant. | Unidad de medida | Precio unitario Referencial en Bs. | Precio Total Referencial en Bs. |
|---|--|-------|------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| 1   | <p>Servicio que brindara apoyo a la Unidad de Contabilidad del TEDP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificación de consistencia de documentación de procesos de contratación.</li> <li>• Elaboración de planillas e instructivos bajo supervisión.</li> <li>• Distribución de materiales y otros al personal.</li> <li>• Revisión de informes de viajes en comisión, planillas de pago de viáticos, informes de fondos en avance otorgados.</li> <li>• Remisión de Certificaciones presupuestarias y otros documentos a las unidades del TED.</li> <li>• Elaboración de planillas de pago al personal y notarios electorales, control y archivo de comprobantes de contabilidad.</li> <li>• Emisión de informes a la autoridad competente.</li> </ul> | 1     | Servicio         | 6.002,0                            | 6.002,00                        |
| <p><b>Son: SEIS MIL DOS <sup>00</sup>/<sub>100</sub> Bolivianos</b></p> |  |       |                  |                                    | <b>6.002,00</b>                 |

*80*

**REQUISITOS NECESARIOS DEL(LOS) SERVICIO(S) Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS**

**ADJUNTO COTIZACION ORIGINAL DE RESPALDO**

**B. CONDICIONES COMPLEMENTARIAS**

- El servicio se realizará en la Unidad de Contabilidad del Tribunal Electoral Departamental de Pando, Ubicado en la Av. Circunvalación Ex Hotel Castañal y en la Av. 9 de febrero N° 270,
- Los horarios de ingreso y salidas serán establecidos por la entidad de acuerdo a normativa vigente.
- El servicio se realizará de lunes a viernes, sábados, domingos y feriados a solicitud de la unidad solicitante.
- El Ted-Pando le proveerá de los materiales de bioseguridad durante el periodo de contratación del Servicio.

**III. PRESENTACIÓN DE PROPUESTA**

La propuesta deberá ser entregada en sobre cerrado en las oficinas de la Sección Administrativa y Financiera, debidamente foliado de acuerdo al siguiente formato:

**OBJETO DE CONTRATACIÓN:**  
**NOMBRE DEL PROPONENTE:**  
**TELÉFONO:**  
**FECHA:**

**El proponente deberá adjuntar a su propuesta la siguiente documentación:**

- Carta de presentación de propuesta Económica.
- Fotocopia de Cedula de Identidad (Vigente).
- Registro sigep cuenta activa banco unión

**IV. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CONTRATADO (SOLO EN CASO DE SERVICIOS A TERCEROS)**

**A. EXPERIENCIA GENERAL**

Estudiante y/o profesional de las carreras de ciencias económicas y financieras o ramas afines.

**B. EXPERIENCIA ESPECÍFICA**

No requiere

**V. CONDICIONES DEL SERVICIO**

**A. FORMALIZACIÓN**

La contratación se formalizará mediante la suscripción de Contrato.

**B. LUGAR DE ENTREGA O LUGAR DONDE SE EJECUTARÁ EL SERVICIO**

El servicio se realizará en la Unidad de Contabilidad del Tribunal Electoral Departamental de Pando, Ubicado en la Av. Circunvalación Ex Hotel Castañal y en la Av. 9 de febrero N° 270.

**C. PLAZO DEL SERVICIO**

El plazo de la contratación será a partir del día viernes 05 de abril de 2021 al 19 de mayo de 2021 y se formalizará mediante Contrato.

**D. GARANTIAS**

## REQUISITOS NECESARIOS DEL(LOS) SERVICIO(S) Y LAS CONDICIONES COMPLEMENTARIAS

Ninguna.

### E. INCUMPLIMIENTO

En caso de incumplimiento en el plazo del servicio se Resolverá el Contrato, con las respectivas sanciones en el marco de la normativa legal vigente.

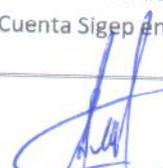
### F. FORMA DE PAGO

El pago se realizará vía SIGEP, por el monto total presupuestado para la ejecución del servicio de Bs.- 6.002,00 (Seis mil dos 00/100 Bolivianos), previo informe de actividades emitido por el Contratado e informe de conformidad emitido por el responsable y/o comisión de recepción.

### G. DOCUMENTOS A PRESENTAR

Al momento de la emisión de la notificación de adjudicación se requerirá los siguientes documentos:

1. Carta de presentación de propuesta.
2. Currículo Vitae que certifique expresamente lo requerido, adjuntando documentación de respaldo en fotocopias simples para la propuesta y originales para la verificación para la firma de contrato.
3. Certificado de No Militancia Política, emitido por el Tribunal Electoral Departamental Pando.
4. Certificado de Empadronamiento Biométrico, emitido por el SERECI.
5. Declaración Jurada, en la que deberá señalar explícitamente lo siguiente:
  - a. No realizo, ni realizaré doble percepción de recursos del Estado durante la vigencia del contrato.
  - b. No tener vinculación matrimonial o de parentesco con la MAE, hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, conforme lo establecido en el artículo 43 inc. f) del D.S. 0181.
6. Fotocopia de Cedula de Identidad (Vigente).
7. Presentación de Certificado de No Violencia (Original) si fuera contratado
8. Cuenta Sigep en Banco Unión Estado ACTIVA, actualizada.

  
Lic. Adel Jamir Muñoz Gonzales  
CONTABILIDAD PRESUPUESTOS  
TESORERIA Y RRHH  
TRIBUNAL ELECTORAL DE PANDO

Solicitado por (Máxima autoridad de la Unidad solicitante)  
Firma y aclaración de firma:

  
Mgr. Mileidy Romero Rodriguez  
JEFE DE SECCIÓN  
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA POA  
TRIBUNAL ELECTORAL DPTAL. DE PANDO

Aprobado por: (Máxima autoridad de la Unidad solicitante)  
Firma y aclaración de firma: